

**Об экспертизе проектов административных регламентов
предоставления муниципальных услуг администрацией
муниципального образования Абинский район**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях реализации административной реформы на территории муниципального образования Абинский район администрация муниципального образования Абинский район **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить положение об экспертизе проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией муниципального образования Абинский район (прилагается).

2. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Абинский район

А.Т.Васильев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Абинский район
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
об экспертизе проектов административных регламентов
предоставления муниципальных услуг администрацией
муниципального образования Абинский район

1. Общие положения

1.1. Настоящим положением об экспертизе проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией муниципального образования Абинский район (далее - Положение) устанавливается порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией муниципального образования Абинский район (далее – проектов административных регламентов) с целью оценки их на предмет соблюдения требований, предъявляемых к порядку составления проектов административных регламентов в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2005 года №679 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг", постановлением администрации муниципального образования Абинский район от 3 февраля 2010 года №256 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)», а также порядок составления и направления заключений по результатам экспертизы проектов административных регламентов уполномоченным органом.

1.2. Уполномоченным органом администрации муниципального образования Абинский район на осуществление функций по проведению экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг является управление экономического развития администрации муниципального образования Абинский район.

1.3. Экспертом при проведении экспертизы проектов административных регламентов выступает начальник управления экономического развития или уполномоченный специалист управления экономического развития администрации муниципального образования Абинский район (далее – эксперт).

2. Проведение экспертизы проектов административных регламентов

2.1. Проведение экспертизы проектов административных регламентов начинается после представления органом или должностным лицом, разработавшим проект административного регламента, в уполномоченный орган проекта административного регламента и завершается составлением и направлением в орган или должностному лицу, разработавшему проект административного регламента, мотивированного заключения по установленной форме (прилагается).

В соответствии с настоящим положением экспертизе подлежат все проекты административных регламентов.

2.2 Эксперт устанавливает наличие либо отсутствие соответствия проекта административного регламента требованиям, предъявляемым к нему Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами, а также проводит оценку учета результатов независимой экспертизы в проекте административного регламента, в том числе:

- 1) общие положения;
- 2) стандарт предоставления муниципальной услуги;
- 3) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме;
- 4) формы контроля за исполнением административного регламента;
- 5) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих.

2.3. Срок проведения экспертизы проектов административных регламентов не должен превышать 5 дней.

2.4. Эксперт несет персональную ответственность за несвоевременное и (или) ненадлежащее выполнение административных действий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Результат экспертизы проекта административного регламента

3.1. Результатом экспертизы проекта административного регламента является заключение, содержащее выводы, соответствующие его исследовательской части.

3.2. В заключении отражаются следующие сведения:

- 1) дата и место подготовки заключения, данные об эксперте, проводящем экспертизу;
- 2) основание для проведения экспертизы;

- 3) сведения о проекте правового акта, проходящем экспертизу;
- 4) перечень выявленных несоответствий требованиям к структуре административного регламента;
- 5) предложения о приведении проекта административного регламента в соответствие с требованиями, предъявляемыми к нему Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами;
- 6) предложения об учете результатов независимой экспертизы в проекте административного регламента.

3.3. В случае выявления в проекте административного регламента несоответствий заключение по результатам проведения экспертизы проекта административного регламента прилагается к проекту административного регламента и направляется в орган или должностному лицу, разработавшему проект административного регламента для устранения замечаний.

3.4. Заключение оформляется в письменной форме и подписывается лицом, проводившим экспертизу.

Копии заключений хранятся в управлении экономического развития администрации муниципального образования Абинский район.

3.5. Орган или должностное лицо, внесшие проект административного регламента, в течение 5 дней со дня получения заключения и задания о внесении поправок, направленных на устранение несоответствия требованиям законодательства Российской Федерации подготовленного проекта, обязаны принять меры по устранению замечаний и повторно внести проект на экспертизу в уполномоченный орган.

3.6. В случае утраты заключения экспертизы орган или должностное лицо, внесшие проект административного регламента, вправе получить в уполномоченном органе дубликат этого заключения. Выдача дубликата осуществляется в течение 1 дня с момента обращения.

3.7. В случае внесения изменений в проекты административных регламентов, которые ранее были предметом экспертизы, в отношении указанных проектов административных регламентов должна быть проведена повторная экспертиза.

Начальник управления
экономического развития

Г.И.Баранцов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к положению об экспертизе
 проектов административных
 регламентов предоставления
 муниципальных услуг
 администрацией
 муниципального образования
 Абинский район,
 утвержденному
 постановлением
 администрации
 муниципального образования
 Абинский район
 от _____ № _____

**Экспертное заключение
 по проекту административного регламента**

1. Дата и место проведения экспертизы:

" ____ " _____ 20__ г.

2. Основанием для проведения экспертизы является

(обращение отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Абинский район, разработавшего проект административного регламента)

3. Настоящее экспертное заключение дано по проекту

(наименование проекта административного регламента)

3.1. Данный проект административного регламента разработан

(наименование отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Абинский район, разработавшего проект административного регламента)

4. Перечень выявленных несоответствий требованиям к структуре административных регламентов с указанием их признаков и соответствующих статей (пунктов, подпунктов) проекта административного регламента, в которых эти несоответствия выявлены _____

5. Предложения о приведении проекта административного регламента в соответствие с требованиями, предъявляемыми к нему Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами _____

6. Предложения об учете результатов независимой экспертизы в проекте административного регламента _____

Ведущий специалист
уполномоченного органа
Ф.И.О.

(подпись)

Начальник управления
экономического развития

Г.И.Баранцов